

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΦΩΤΕΙΝΗ
ΠΑΡΤΑΛΗDigitally signed by
ΦΩΤΕΙΝΗ ΠΑΡΤΑΛΗ
Date: 2026.10.13
15:58:04 +03'00'

Σέρρες 13/10/2026

ΔΙ.ΠΑ.Ε. 13/10/2026

Α.Π.: ΤΟΔΕ - 36158

ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Διεύθυνση: Τέρμα Μαγνησίας, 62124 Σέρρες

Πληροφορίες: Φωτεινή Παρτάλη

Τηλέφωνο: 23210 49165

E-mail: info@ba.ihu.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΩΝ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

στο Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων

για το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2026–2027

Η Συνέλευση του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, στην υπ' αριθ. 23^η/13-10-2026 συνεδρίασή της, θέμα 1^ο, αποφάσισε την προκήρυξη για την πρόσληψη εντεταλμένων διδασκόντων για το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2026–2027, για την κάλυψη των αναγκών διδασκαλίας του προγράμματος σπουδών πρώτου κύκλου του Τμήματος.

Η προκήρυξη εκδίδεται κατόπιν της υπ' αριθ. Φ11/120464/Ζ2/15-09-2026 απόφασης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και της απόφασης της υπ' αριθ. 21/29-09-2026 συνεδρίασης της Συγκλήτου του ΔΙ.ΠΑ.Ε., θέμα 30ο (ΑΔΑ: 651Α46ΨΖ3Π-7ΧΒ), με την οποία κατανεμήθηκε μία (1) θέση στο Τμήμα, σύμφωνα με το άρθρο 173 του ν. 4957/2022 (Α' 141), όπως ισχύει, ιδίως μετά την τροποποίησή του με το άρθρο 112 του ν. 5291/2026 (Α' 49).

Καλούνται οι ενδιαφερόμενοι επιστήμονες, κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, να υποβάλουν υποψηφιότητα για το ακόλουθο διδακτικό έργο

Γνωστικό Αντικείμενο	Μάθημα	Ώρες/ Εβδομάδα	Χειμερινό/ Εαρινό/	Πλήρης/ Μερική
Τεχνητή Νοημοσύνη και Μεγάλα Δεδομένα	Θέματα Τεχνητής Νοημοσύνης και Μεγάλων Δεδομένων (Γ14) https://www.ba.ihu.gr/courses/γ14/	3 (Θ)	Χειμερινό	Μερική
Προγραμματισμός	Εισαγωγή στον Προγραμματισμό (Γ03) https://www.ba.ihu.gr/courses/γ03/	3 (Θ)	Χειμερινό	Μερική

Ο/η επιλεγείς/επιλεγείσα, επιστήμονας ο οποίος/η οποία είναι κατ' ελάχιστον κάτοχος διδακτορικού διπλώματος, θα απασχοληθεί με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης, σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα. Η διάρκεια απασχόλησης ορίζεται σε ένα (1) ακαδημαϊκό εξάμηνο, το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2026–2027, με δυνατότητα ανανέωσης κατ' ανώτατο όριο έως τη συμπλήρωση έξι (6) συνεχών ακαδημαϊκών εξαμήνων ή τριών (3) συνεχών ακαδημαϊκών ετών.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΤΟΥ ΔΙ.ΠΑ.Ε.

Οι ώρες διδασκαλίας προσδιορίζονται βάσει του εγκεκριμένου από τη ΜΟΔΙΠ προγράμματος σπουδών του Τμήματος και των αντίστοιχων περιγραμμάτων μαθημάτων, όπως περιλαμβάνονται στον Οδηγό Σπουδών, και αφορούν τις προβλεπόμενες ώρες θεωρίας και εργαστηρίου.

Σύμφωνα με τις οδηγίες του ΔΙ.ΠΑ.Ε., για τις ανάγκες της προκήρυξης, η πλήρης απασχόληση αντιστοιχεί σε έξι (6) έως οκτώ (8) ώρες διδακτικού έργου και η μερική απασχόληση σε τρεις (3) έως τέσσερις (4) ώρες διδακτικού έργου εβδομαδιαίως, κατά μέσο όρο κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

Το ωράριο διδακτικού έργου της πλήρους απασχόλησης καθορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και αποτυπώνεται στην προκήρυξη, σύμφωνα με τις διδακτικές ανάγκες του Τμήματος.

Για τη μία (1) θέση εντεταλμένου διδάσκοντος που κατανεμήθηκε στο Τμήμα, σύμφωνα με την υπ' αριθ. Φ11/120464/Ζ2/15-09-2026 υπουργική απόφαση (ΑΔΑ: 6Μ5Ι46ΝΚΠΔ-ΚΛΗ) και την απόφαση της υπ' αριθ. 21/29-09-2026 συνεδρίασης της Συγκλήτου του ΔΙ.ΠΑ.Ε., θέμα 30ό (ΑΔΑ: 651Α46ΨΖ3Π-7ΧΒ), η πρόσληψη θα πραγματοποιηθεί κατόπιν έγκρισης χρηματοδότησης από το ΥΠΑΙΘΑ.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος με συνάφεια προς το προκηρυσσόμενο γνωστικό αντικείμενο. Κατά την αξιολόγηση συνεκτιμώνται η συνάφεια των τίτλων σπουδών, η διδακτική και επαγγελματική εμπειρία και το ερευνητικό και επιστημονικό έργο, όπως τεκμηριώνονται από τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά.

Η επιλογή πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης και αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος με ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό της προς πλήρωση θέσης.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση υποψηφιότητας (επισυνάπτεται - θα είναι υπογεγραμμένη με ψηφιακή υπογραφή μέσω του συστήματος «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» <https://docs.gov.gr/start>).
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
3. Φωτοαντίγραφα όλων των τίτλων σπουδών. Για τίτλους σπουδών που έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα της αλλοδαπής, ακολουθείται η διαδικασία της παρ. 4 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022, όπως ισχύει. Το ΑΕΙ ελέγχει εάν το ίδρυμα απονομής και ο τύπος του τίτλου περιλαμβάνονται στα αντίστοιχα Εθνικά Μητρώα του ΔΟΑΤΑΠ και ζητεί, όπου απαιτείται, Βεβαίωση Τόπου Σπουδών. Για τον συγκεκριμένο σκοπό πρόσληψης δεν απαιτείται προηγούμενη ατομική πράξη ακαδημαϊκής αναγνώρισης από τον ΔΟΑΤΑΠ.
4. Αντίγραφο διδακτορικής διατριβής.

5. Υπόμνημα επιστημονικών εργασιών.

6. Αντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου.

7. Βεβαιώσεις διδακτικής εμπειρίας ή σχετικής προϋπηρεσίας (εφόσον υπάρχουν).

8. Κάθε πρόσθετο αποδεικτικό στοιχείο ερευνητικής και διδακτικής εμπειρίας.

9. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, στην οποία θα δηλώνονται: α) η μη ύπαρξη κωλυμάτων της παρ. 9 του άρθρου 173 του ν. 4957/2022, όπως ισχύει, τα οποία αναφέρονται στην ενότητα «Σημειώνονται τα εξής», περ. ι), και β) η υπηρεσιακή/εργασιακή κατάσταση του/της υποψηφίου/ας: μη απασχόληση σε φορέα του δημόσιου τομέα, απασχόληση με σύμβαση ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ή απασχόληση με σχέση δημόσιου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου ή ιδιότητα στελέχους των ενόπλων δυνάμεων/σωμάτων ασφαλείας. Όπου συντρέχει περίπτωση, δηλώνονται ο φορέας, η θέση, η διάρκεια και το καθεστώς πλήρους ή μερικής απασχόλησης, καθώς και τυχόν σύμβαση ως ακαδημαϊκού υποτρόφου ή εντεταλμένου διδάσκοντος σε άλλο Α.Ε.Ι. Δηλώνεται επίσης ότι δεν υφίσταται ενεργή σύμβαση ακαδημαϊκού υποτρόφου στο ΔΙ.ΠΑ.Ε. Για υπαλλήλους με σχέση δημόσιου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και στελέχη ενόπλων δυνάμεων/σωμάτων ασφαλείας επιτρέπεται αποκλειστικά μερική απασχόληση, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 173. Η δήλωση υποβάλλεται μέσω gov.gr ή ως ψηφιακά βεβαιωμένο έγγραφο μέσω της υπηρεσίας «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» του gov.gr.

10. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα, στην οποία θα δηλώνονται η γνώση και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της προκήρυξης, η γνώση της ενημέρωσης για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και ότι τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται είναι αληθή και ακριβή. Η δήλωση υποβάλλεται μέσω gov.gr ή ως ψηφιακά βεβαιωμένο έγγραφο μέσω της υπηρεσίας «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» του gov.gr (<https://docs.gov.gr/start>).

Ενημέρωση για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων: Το ΔΙ.ΠΑ.Ε. επεξεργάζεται τα αναγκαία στοιχεία και δικαιολογητικά για την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων και, σε περίπτωση επιλογής, για την πρόσληψη, τη σύναψη και εκτέλεση της σύμβασης, τις νόμιμες δημοσιεύσεις και τις απαιτούμενες καταχωρίσεις στα συστήματα «ΕΡΓΑΝΗ» και Ε.Α.Π., όπου απαιτούνται. Η επεξεργασία διενεργείται για την εκπλήρωση των νόμιμων υποχρεώσεων και την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Ιδρύματος, καθώς και για τις αναγκαίες προσυμβατικές και συμβατικές ενέργειες. Δημοσιοποιούνται μόνο τα στοιχεία που απαιτούνται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) ή ακριβή αντίγραφά τους. Ομοίως, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από: α) αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, β) πρωτότυπα ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν επίσημη θεώρηση και γ) αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Για τον/την υποψήφιο/α που θα επιλεγεί, η Γραμματεία θα πραγματοποιήσει αυτεπάγγελτο έλεγχο γνησιότητας των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014, εντός τριών (3) μηνών από την πράξη πρόσληψης.

Τα ξενόγλωσσα δικαιολογητικά πρέπει να συνοδεύονται από νόμιμες μεταφράσεις και να υποβάλλονται με την απαιτούμενη κατά περίπτωση επικύρωση, σύμφωνα με τα ανωτέρω για τα αντίγραφα εγγράφων. Ο έλεγχος των τίτλων σπουδών της αλλοδαπής πραγματοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία της παρ. 4 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022, όπως ισχύει, και τα ανωτέρω αναφερόμενα στο δικαιολογητικό 3.

Οι πολίτες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών, οφείλουν να υποβάλουν και πτυχίο ή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών ελληνικού Τμήματος του Πανεπιστημιακού Τομέα ή απολυτήριο ελληνικού Λυκείου ή εξατάξιου Γυμνασίου ή πιστοποιητικό ελληνομάθειας επιπέδου Γ1 ή παλαιού Δ' επιπέδου από το Κέντρο Ελληνικής Γλώσσας, από το οποίο αποδεικνύεται η πλήρης γνώση και άνετη χρήση της ελληνικής γλώσσας.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν τις αιτήσεις τους μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά στη Γραμματεία του Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Οικονομίας και Διοίκησης του ΔΙ.ΠΑ.Ε. **έως και 22 Οκτωβρίου 2026 και ώρα 15:00.**

Η προκήρυξη δημοσιεύεται, με επιμέλεια της Γραμματείας του Τμήματος, στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και στην ιστοσελίδα του Α.Ε.Ι. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων είναι τουλάχιστον δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 173 του ν. 4957/2022. Η καταληκτική ημερομηνία καθορίζεται με βάση την πραγματική δημοσίευση, ώστε να διασφαλίζεται η ανωτέρω ελάχιστη προθεσμία από τη δημοσίευση και στα δύο μέσα.

Ο φάκελος υποψηφιότητας υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος είτε αυτοπροσώπως είτε ταχυδρομικώς ή με εταιρεία ταχυμεταφορών (courier). Περιέχει την έντυπη αίτηση, ψηφιακά βεβαιωμένη μέσω gov.gr, και τις δύο υπεύθυνες δηλώσεις σε έντυπη μορφή, εκδοθείσες ή ψηφιακά βεβαιωμένες μέσω gov.gr, καθώς και όλα τα υπόλοιπα δικαιολογητικά σε ηλεκτρονική μορφή PDF σε USB. Εξωτερικά ο φάκελος φέρει την ένδειξη: «Αίτηση υποψηφιότητας για την προκήρυξη εντεταλμένων διδασκόντων».

Για τις ταχυδρομικές αποστολές και τις αποστολές με courier, το εμπρόθεσμο κρίνεται από την ημερομηνία αποστολής, η οποία αποδεικνύεται από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου ή το παραστατικό της εταιρείας ταχυμεταφορών. Ο/η υποψήφιος/α διατηρεί το σχετικό αποδεικτικό. Για την αυτοπρόσωπη υποβολή, ο φάκελος πρέπει να κατατεθεί στη Γραμματεία έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Η αποστολή θα γίνει στη διεύθυνση:

**ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ ΣΕΡΡΩΝ
ΤΕΡΜΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ, ΤΚ 62124, ΣΕΡΡΕΣ**

Σημειώνονται τα εξής:

ι) Δεν επιτρέπεται η απασχόληση ως εντεταλμένων διδασκόντων φυσικών προσώπων που έχουν μία από τις ακόλουθες ιδιότητες:

- 1) Ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- 2) Μέλη Δ.Ε.Π., Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των Α.Ε.Ι.
- 3) Ερευνητές και λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) και λοιπών ερευνητικών οργανισμών.
- 4) Συνταξιούχοι του ιδιωτικού ή ευρύτερου δημόσιου τομέα.

5) Φυσικά πρόσωπα που έχουν υπερβεί το εξηκοστό έβδομο (67ο) έτος της ηλικίας.

Υπάλληλοι με σχέση εργασίας δημόσιου δικαίου ή ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου φορέων του δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), καθώς και στελέχη των ενόπλων δυνάμεων και των σωμάτων ασφαλείας, δύνανται να απασχολούνται ως εντεταλμένοι διδάσκοντες αποκλειστικά με καθεστώς μερικής απασχόλησης, σύμφωνα με την παρ. 10 του άρθρου 173 του ν. 4957/2022, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 112 του ν. 5291/2026.

Δεν επιτρέπεται η ταυτόχρονη απασχόληση στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος με την ιδιότητα του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του εντεταλμένου διδάσκοντος.

Σύμφωνα με τις οδηγίες του Ιδρύματος, υποψήφιος που απασχολείται με καθεστώς πλήρους απασχόλησης σε άλλο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, ως ακαδημαϊκός υπότροφος ή εντεταλμένος διδάσκων, ή σε άλλο φορέα του Δημοσίου, δύναται να απασχοληθεί στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος με καθεστώς μερικής απασχόλησης, υπό την προϋπόθεση ότι η αμοιβή από τη μερική απασχόληση δεν υπερβαίνει τον εκάστοτε ισχύοντα εισαγωγικό βασικό μισθό υπαλλήλου κατηγορίας Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης. Αντιστοίχως, δύναται να συνδυάζεται πλήρης απασχόληση στο Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος με μερική απασχόληση σε άλλο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή φορέα του Δημοσίου, υπό την ίδια προϋπόθεση ως προς την αμοιβή της μερικής απασχόλησης.

Υποψήφιος που απασχολείται με σύμβαση μερικής απασχόλησης σε άλλο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, ως ακαδημαϊκός υπότροφος ή εντεταλμένος διδάσκων, δύναται να συνάψει σύμβαση εντεταλμένου διδάσκοντος με το Διεθνές Πανεπιστήμιο της Ελλάδος, επίσης με καθεστώς μερικής απασχόλησης, ανεξαρτήτως των ωρών ανάθεσης διδακτικού έργου, υπό την προϋπόθεση ότι αμφότερες οι συμβάσεις αφορούν μερική απασχόληση.

Κάθε παράλληλη απασχόληση σε άλλο Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή φορέα του Δημοσίου δηλώνεται υποχρεωτικά από τον υποψήφιο. Η συνδρομή των προϋποθέσεων για την επιτρεπτή παράλληλη απασχόληση ελέγχεται από την αρμόδια υπηρεσία πριν από τη σύναψη της σύμβασης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τις οδηγίες του Ιδρύματος.

ii) Όποιος/α επιλεγεί θα πρέπει να προσκομίσει άμεσα:

Α) Γνωματεύσεις ιατρών: α) παθολόγου ή γενικού ιατρού και β) ψυχιάτρου, είτε του Δημοσίου είτε ιδιωτών, στις οποίες πιστοποιείται η καταλληλότητα από άποψη υγείας για την άσκηση των καθηκόντων της θέσης (άρθρο 7 του ν. 4210/2013, Α' 254, σε συνδυασμό με το άρθρο 39 του ν. 4765/2021, Α' 6).

Β) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

Γ) Πιστοποιητικό γέννησης Δήμου ή Κοινότητας, από το οποίο προκύπτει ο τρόπος και ο χρόνος απόκτησης της ελληνικής ιθαγένειας.

Δ) Πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης τύπου Α' του αρμοδίου στρατολογικού γραφείου, από το οποίο προκύπτει ότι ο ενδιαφερόμενος έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές του υποχρεώσεις ή δεν έχει καμία χρηματική υποχρέωση για αυτές ή ότι έχει απαλλαγεί νόμιμα από αυτές. Το κώλυμα της μη εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων δεν ισχύει για πολίτες κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο οποίο δεν προβλέπεται όμοιο κώλυμα διορισμού.

Ε) Αντίγραφο ποινικού μητρώου δικαστικής χρήσης, το οποίο θα ζητηθεί αυτεπαγγέλτως από την υπηρεσία.

iii) Υποχρεώσεις Εντεταλμένων Διδασκόντων:

ΜΕ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: Οι εντεταλμένοι διδάσκοντες μερικής απασχόλησης υποχρεούνται να παρευρίσκονται στους πανεπιστημιακούς χώρους για έξι (6) επιπλέον ώρες εβδομαδιαίως, πέραν των ωρών διδακτικού έργου, και να παρέχουν κάθε μορφής διδακτικό, κλινικό, ερευνητικό, επιστημονικό, εργαστηριακό και διοικητικό έργο, σύμφωνα με το διδακτικό έργο που τους έχει ανατεθεί και τις ανάγκες του Τμήματος. Οι συνολικές ώρες απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένων των ωρών διδακτικού έργου και υποχρεωτικής παρουσίας στους πανεπιστημιακούς χώρους, κατανέμονται κατ' ελάχιστον σε δύο (2) ημέρες εβδομαδιαίως.

iv) Αποζημίωση Εντεταλμένων Διδασκόντων: Το ύψος των μηνιαίων αποδοχών των εντεταλμένων διδασκόντων καθορίζεται στο ογδόντα τοις εκατό (80%) του βασικού μισθού του Μ.Κ.1 της βαθμίδας του Επίκουρου Καθηγητή των μελών Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι., καθώς και στο ογδόντα τοις εκατό (80%) του ειδικού επιδόματος διδασκαλίας και έρευνας της βαθμίδας του Επίκουρου Καθηγητή για πλήρη απασχόληση. Σε περίπτωση επιλογής τους με καθεστώς μερικής απασχόλησης εφαρμόζεται η παρ. 7 του άρθρου 153 του ν. 4472/2017 (Α' 74).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

**ΓΑΡΥΦΑΛΛΟΣ ΦΡΑΓΚΙΔΗΣ
ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ**